

ПОЛОЖЕНИЕ

о практиках обучающихся по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре Федерального государственного бюджетного учреждения науки Томского научного центра Сибирского отделения Российской академии наук (ТНЦ СО РАН)

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано на основании следующих документов:

- Федерального закона Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ;
- Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 19.11.2013 за № 1259 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)»;
- Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 27.11.2015 №1383 «Об утверждении положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования»
- Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования;
- Нормативно-методических документов Минобрнауки России.

1.2. Положение определяет порядок организации и проведения практики аспирантов, формы и способы ее проведения, а также виды практики обучающихся.

1.3. Практика аспирантов является обязательным разделом основной профессиональной образовательной программы высшего образования (подготовка кадров высшей квалификации).

1.4. **Практика** – вид педагогической деятельности, направленной на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенции в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

1.5. Практика организуется в рамках педагогического процесса.

1.6. Цель, задачи и объемы (общая продолжительность) практики определяется соответствующим федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования – уровнем подготовки кадров высшей квалификации (далее – ФГОС ВО) по направлению подготовки.

1.7. Программы практик разрабатываются и утверждаются в соответствии с настоящим Положением.

2. Виды практик

2.1. Основными видами практики обучающихся являются педагогическая и производственная практики.

2.2. Педагогическая практика направлена на получение опыта, профессиональных умений и навыков в преподавательской деятельности.

2.3. Производственная практика включает в себя практику по профилю подготовки.

3. Организация практик

- 3.1. Требования к организации практики определяются ФГОС ВО. Организация педагогической и производственной практик на всех этапах должна быть направлена на обеспечение непрерывности и последовательности овладения обучающимися профессиональными навыками в соответствии с требованиями к результатам освоения основной образовательной программы.
- 3.2. Педагогическая и производственные практики могут проводиться в структурных подразделениях ТНЦ СО РАН или на основе договоров на предприятиях, в учреждениях и организациях, деятельность которых соответствует профессиональным компетенциям, осваиваемым в рамках ОПОП ВО.
- 3.3. Ответственность за практику обучающихся в аспирантуре ТНЦ СО РАН несет заведующий структурным подразделением ТНЦ СО РАН и научный руководитель аспиранта, либо лицо, на которое возложена ответственность в рамках соответствующих договоров о практиках.
- 3.4. Практики, предусмотренные ФГОС ВО, осуществляются на основе договоров между ТНЦ СО РАН и предприятиями, учреждениями, организациями, в соответствии с которыми указанные предприятия, учреждения и организации независимо от их организационно-правовых форм предоставляют места для прохождения практики аспирантам ТНЦ СО РАН.
- 3.5. При проведении практики в профильной организации руководителем практики от ТНЦ СО РАН и руководителем практики от профильной организации составляется совместный рабочий график (план) проведения практики.
- 3.6. При наличии вакантных должностей обучающиеся могут быть зачислены на них, если работа соответствует требованиям программы практики.
- 3.7. Обучающиеся, заключившие договор с предприятиями, учреждениями и организациями на их трудоустройство, проходят производственную практику, как правило, в этих организациях.
- 3.8. Сроки проведения практики устанавливаются ТНЦ СО РАН с учетом теоретической подготовленности обучающихся, возможностей педагогической базы ТНЦ СО РАН и производственной базы организаций (учреждений, предприятий) и в соответствии с рабочим педагогическим планом и годовым календарным графиком педагогического процесса.
- 3.9. Педагогическая и производственная практики могут осуществляться как непрерывным циклом, так и путем чередования с теоретическими занятиями по дням (неделям) при условии обеспечения связи между теоретическим обучением и содержанием практики.
- 3.10. Обучающимся, имеющим стаж практической работы по профилю подготовки, по решению руководства соответствующих подразделений (лабораторий, отделов и т.д.) на основе промежуточной аттестации может быть зачтена педагогическая и производственная практики.
- 3.11. Продолжительность рабочего дня обучающихся при прохождении практики в организациях (учреждениях, предприятиях) определяется в соответствии с Трудовым кодексом РФ.
- 3.12. С момента зачисления обучающихся в период практики в качестве практикантов на рабочие места на них распространяются правила охраны труда и правила внутреннего распорядка, действующие в организации (учреждении, предприятии).
- 3.13. Перед началом практики проводится инструктаж, на котором обучающимся разъясняется порядок прохождения практики и ее содержание.
- 3.14. Результаты практик оформляются соответствующим отчетом и включаются в промежуточную аттестацию аспиранта.

4. Формы отчетности

- 4.1. Форма и вид отчетности обучающихся о прохождении практики определяются при составлении и утверждении программы практики.
- 4.2. Формы аттестации результатов практики устанавливается рабочим педагогическим планом по направлению подготовки с учетом требований ФГОС ВО (уровень подготовки кадров высшей квалификации).
- 4.3. Оценка по практике или зачет приравнивается к оценкам (зачетам) по теоретическому обучению и учитывается при подведении итогов общей успеваемости обучающихся.
- 4.4. Обучающиеся, не выполнившие программы практик по уважительной причине, направляются на практику вторично в свободное от учебы время.
- 4.5. Результаты прохождения практики оцениваются посредством проведения промежуточной аттестации. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по практике или непрохождение промежуточной аттестации по практике при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.
- 4.6. Форма отчетной документации по практике устанавливается с учетом требований ФГОС ВО.
- 4.7. Обязательной формой отчетности педагогической и производственной практик является Учетная карточка по педагогической / производственной практике, содержание которой заверяется подписью уполномоченного лица и печатью учреждения (организации, предприятия).
- 4.8. Отчеты обучающегося оформляются в форме Приложения 1 и Приложения 2.
- 4.9. Отчеты по практике хранятся в личных делах обучающихся.
- 4.10. Формой аттестации практики является зачет, который устанавливается программой практики с учетом требований ФГОС ВО.

5. Должностные обязанности руководителей практики

- 5.1. Руководитель практики (или научный руководитель):
 - составляет рабочий график (план) проведения практики;
 - разрабатывает индивидуальные задания для обучающихся, выполняемые в период практики;
 - несет ответственность за соблюдением обучающимися правил техники безопасности;
 - осуществляет контроль за соблюдением сроков проведения практики и соответствием ее содержания требованиям, установленным ОПОП ВО;
 - оценивает результаты выполнения обучающимися программы практики;
 - обеспечивает планирование, организацию и учет результатов практики;
 - присутствуют на мероприятиях, проводимых обучающимися, участвуя в их коллективном обсуждении;
 - участвует в проведении методических семинаров и совещаний для обучающихся;
 - взаимодействует с администрацией и работниками учреждения (предприятия, организации), принимает меры к устранению недостатков в организации практик, обеспечивает необходимые условия для выполнения обучающимися заданий по практике;
 - анализирует отчетную документацию обучающихся о работе, проведенной по время практики, составляет отзыв на работу аспиранта с учетом требований ФГОС ВО;
 - оценивает работу обучающихся с учетом оценки руководителя практики от организации (учреждения, предприятия);
 - вносит предложения по совершенствованию организации и проведения практик.

6. Должностные обязанности руководителей практики от профильной организации

6.1. Руководитель практики (или научный руководитель) от профильной организации:

- согласовывает индивидуальные задания, содержание и планируемые результаты практики;
- предоставляет рабочие места обучающимся;
- обеспечивает безопасные условия прохождения практики обучающимся, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда;
- проводит инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.

7. Права и обязанности обучающихся

7.1. Обучающийся обязан своевременно выполнять все виды работ, предусмотренные программой практики.

7.2. При прохождении практик, предусматривающих выполнение работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), обучающийся проходит соответствующие медицинские осмотры (обследования) в соответствии с Порядком проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 12 апреля 2011 г. №302н

7.3 Обучающийся имеет право:

- по всем вопросам, возникающим в процессе практики, обращаться к научному руководителю, руководителям практики, к администрации, работникам учреждений (предприятий, организаций), с которыми заключен договор о практиках;
- вносить предложения по совершенствованию организации практики, производственного процесса;
- участвовать в научных мероприятиях учреждения (организации, предприятия), с которым заключен договор о практиках;
- пользоваться библиотекой, кабинетами и находящимися в них педагогическо - методическими пособиями, а также интернет-ресурсами.

7.4 По каждому виду практик обучающемуся должны быть предоставлены:

- утвержденная программа практики (разрабатывается Отделом аспирантуры и руководителем практики);
- план проведения практики (разрабатывается Отделом аспирантуры и руководителем практики);
- задания с понедельным распределением (разрабатывается руководителем НОЦ и руководителем практики);
- отчетная документация согласно установленным формам (Приложение 1 и Приложение 2).

7.5 Обучающийся на практике организует свою деятельность в соответствии с требованиями Устава учреждения (предприятия, организации), подчиняется правилам внутреннего распорядка, правилам техники безопасности, выполняет распоряжения администрации и руководителей практики. В случае нарушения правил техники безопасности, невыполнения требований, предъявляемых к практиканту, он может быть отстранен от прохождения практики.

8. Материально-финансовое обеспечение практик

8.1 В период прохождения практики за аспирантами-стипендиатами, независимо от получения ими заработной платы по месту прохождения практики, сохраняется право на получение стипендии.

8.2 Оплата труда обучающихся в период практики при выполнении ими работы осуществляется в порядке, предусмотренном действующим законодательством для организаций (учреждений, предприятий) соответствующей отрасли, а также в соответствии с договорами, заключаемыми ТНЦ СО РАН с организациями (учреждениями, предприятиями) различных организационно-правовых форм.

8.3 За период прохождения всех видов практики, связанных с выездом из ТНЦ СО РАН, обучающимся выплачиваются суточные в размере 50 % от нормы суточных, установленных действующим законодательством для возмещения дополнительных расходов, связанных с командировками работников предприятий, учреждений и организаций за каждый день, включая нахождение в пути к месту практики и обратно.

8.4 ТНЦ СО РАН обеспечивает проезд обучающихся по очной форме обучения к месту практики и обратно.

8.5 На обучающихся, принятых в организациях (учреждениях, предприятиях) на должности, распространяется Трудовой кодекс Российской Федерации, и они подлежат государственному социальному страхованию наравне со всеми работниками.

8.6 Оплата деятельности преподавателей ТНЦ СО РАН, работников организаций (учреждений, предприятий), привлеченных к образовательной деятельности в ТНЦ СО РАН, производится по соответствующим действующим нормативам.

9. Особенности организации практик для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

9.1 Содержание и условия организации практик аспирантов с ограниченными возможностями здоровья определяются адаптированной образовательной программой аспирантуры, а для инвалидов также в соответствии с индивидуальной программой.

9.2 Организация практик инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется ТНЦ СО РАН с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

9.3 ТНЦ СО РАН создаются специальные условия для организации практик по образовательной программе аспирантуры обучающимся с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с действующим законодательством. Под специальными условиями для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья понимаются составление индивидуального плана прохождения практик в соответствии с ФГОС ВО по направлению, направленности (профилю), использование специальных дидактических материалов, технических средств обучения, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, обеспечение доступа в здания организаций и другие условия, без которых невозможно или затруднено прохождение практики обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.

9.4 В целях доступности прохождения практик образовательной программы аспирантуры для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья ТНЦ СО РАН обеспечивает условия, согласно законодательству Российской Федерации.

10. Заключительные положения

Изменения и дополнения в настоящее положение могут быть внесены в связи с изменением подзаконных актов в РФ, в ТНЦ СО РАН и должны быть рассмотрены на Ученом совете ТНЦ СО РАН, письменно оформлены и подписаны уполномоченными на то лицами